



– Сектор за правни работи –

Архивски број:

Датум:

03-11250/1
31-10-2022

Друштво за информациски решенија и
услуги С и Т МАКЕДОНИЈА ДООЕЛ

Бр. 03-192/1
01.11.2022 год.
СКОПЈЕ

ДОГОВОР

за јавна набавка на услуги - одржување на сториџ систем

Склучен помеѓу:

1. МИНИСТЕРСТВО ЗА ФИНАНСИИ, со седиште на улица „Даме Груев“, бр.12 - Скопје, претставувано од Dr. Fatmir Besimi, министер за финансии, во натамошниот текст: договорен орган и

2. Друштво за информациски решенија и услуги С и Т МАКЕДОНИЈА ДООЕЛ Скопје, со седиште на ул. „Анкарска“ бр.31 Скопје, застапувано од Боро Антовски, управител, во натамошниот текст: носител на набавката.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ

Член 1

Предмет на овој договор е одржување на „Storage System“.

Истото опфаќа хардверска и софтверска претплата, одржување, техничка и логистичка поддршка на системот, според барањата на договорниот орган утврдени во техничката спецификација која е составен дел на овој договор, по спроведена набавка од мала вредност по оглас број 15736/2022.

II. ВРЕДНОСТ НА ДОГОВОРОТ НА ДОГОВОРОТ

Член 2

Вкупната вредност на овој договор изнесува 494.000,00 денари.

Данокот на додадена вредност изнесува 88.920,00 денари.

Вкупната вредност на овој договор со пресметан ДДВ изнесува 582.920,00 денари.

Член 3

Вредноста на договорот е фиксна и непроменлива за цело времетраење на договорот.



– Сектор за правни работи –

III. ГАРАНЦИЈА ЗА КВАЛИТЕТНО И НАВРЕМЕНО ИЗВРШУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 4

Носителот на набавката е должен заедно со потпишаниот договор да достави банкарска гаранција за квалитетно и навремено извршување на договорот.

Банкарска гаранција за квалитетно и навремено извршување на договорот треба да биде во висина од 10% од вкупната вредност на договорот со пресметан данок на додадена вредност и да е со важност до целосно реализирање на договорот.

Со банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот носителот на набавката безусловно гарантира за целосно, квалитетно и навремено извршување на обврските по овој договор.

Банкарската гаранција за квалитетно и навремено извршување на договорот треба да биде безусловна, неотповиклива и на прв повик наплатлива од страна на договорниот орган, треба да биде издадена од банка со седиште во Република Северна Македонија или од странска банка.

Недоставување на банкарската гаранција од став 1 на овој член претставува основ за раскинување на овој договор.

Договорниот орган се обврзува на носителот на набавката да му ја врати банкарската гаранција за квалитетно и навремено извршување на договорот во рок од 14 (четиринаесет) дена од денот на целосното реализирање на договорот.

Договорниот орган нема да ја врати банкарската гаранција за квалитетно и навремено извршување на договорот и ќе бара нејзино активирање од банката која ја има издадено, доколку предметната набавка не е реализирана според одредбите од овој договор.

Во случај носителот на набавката поради непредвидени околности (виша сила или други оправдани причини) да не можел да ја изврши услугата, договорниот орган нема да бара активирање на банкарската гаранција, доколку носителот на набавката достави писмено образложение до договорниот орган во кое ќе ги наведе причините за неизвршената или ненавременно извршената услуга, а образложението биде писмено прифатено од страна на договорниот орган.

IV. ВРЕМЕТРАЕЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 5

Овој договор е со важност од 12 (дванаесет) месеци, сметано од денот на активирање на хадверската и софтверска претплата на Сториџ системот.



– Сектор за правни работи–

V. РОК И НАЧИН НА ПЛАЌАЊЕ

Член 6

Плаќањето за извршената услуга - одржување на сториџ системот на Министерството за финансии, договорниот орган ќе го врши во вид на паушал за период од 3 (три) месеци на крај на периодот за кој се однесуваат извршените услуги, во рок од 30 (триесет) дена сметано од денот на приемот на фактурата за извршената услуга, во писарницата на договорниот орган на ул. „Даме Груев“ бр.12 во Скопје. Фактурата за извршените услуги треба да биде придружена со работен налог потпишан со цело име и презиме од лицата определени за реализација на предметот на договорот од двете договорни страни.

VI. ПРАВА И ОБВРСКИ НА НОСИТЕЛОТ НА НАБАВКАТА

Член 7

Носителот на набавката е должен веднаш по потпишувањето на договорот да пристапи кон негова реализација на начин согласно со одредбите на овој договор.

Носителот на набавката е должен своите обврски да ги извршува стручно и квалитетно согласно со техничките спецификации и упатствата на договорниот орган и во согласност со законската регулатива за овој вид на набавка.

Член 8

Носителот на набавката се обврзува и е должен во рамките на извршувањето на своите обврски да ги почитува следните правила:

- да ги смета барањата и интересите на договорниот орган кои се предмет на овој договор за приоритетни во секое време и
- да го информира договорниот орган, веднаш доколку се појават одредени околности кои би влијаеле на извршувањето на активностите кои се предмет на овој договор.

Член 9

Носителот на набавката треба да обезбеди хардверска и софтверска претплата со вклучена техничка и логистичка поддршка и одржување:

- Надградба на софтвер (Flare software, Firmware и др.) по потреба;
- Периодични проверки на состојбата на опремата користејќи ги достапните алатки за менаџмент како и проверка на логовите;



– Сектор за правни работи–

- Супервизија и контрола во случај на преместување на опремата на друга локација;
- Оптимизација на перформансите на опремата;
- Дизајн и консалтинг во случај на надградби и промени на опремата на договорниот орган;
- Замена на било кој неисправен дел од опремата на договорниот орган;
- Ако потребниот резервен дел не е поради било која причина на залиха, понудувачот треба да ја почне процедурата за нарачка на резервен дел следниот работен ден по пријавата на проблемот. Испораката на резервниот дел не треба да трае подолго од 10 работни денови;
- Администрација и плаќање на царински и шпедитерски давачки, даноци и други трошоци поврзани со испораката и вградувањето на резервните делови;
- Обезбедување на јасна процедура за пријавување и ескалација на проблемите. Процедурата треба да понуди можности за пријавување по e-mail и телефон во зависност од сериозноста на проблемот и тоа со покриеност од 24x7 (вклучени празници);
- Проактивно решавање на проблемите со ниво на покриеност од 24x7 (вклучени празници) и време на одзив од 4 часа од известување за постоење на проблем;
- Еднаш месечно периодични превентивни мерки и прегледи (Health Check) на состојбата на опремата и софтверот кои вклучуваат:
 - Инспекција и визуелен преглед на хардверот за можни проблеми;
 - Анализа на перформанси и генерални проверки за состојбата на опремата;
 - Проверка на логовите на системите;
 - Проверка и тест на Alert-ти;
 - Генерирање dump file-ови од системот и негова анализа;
- Во соработка со локалниот персонал да ги изведува сите потребни замени на неисправни делови, вклучувајќи ја и нивната физичка инсталација и конфигурација и ќе ја врати претходната функционалност на опремата;
- Реализација на барањата од договорниот орган за приклучување нови сервери на storage server-от, креирање и манипулација на RAID групи и LUN-ови;
- Локална залиха на резервни делови, доволна за брзо решавање на евентуалните проблеми и враќање на претходната функционалност.



– Сектор за правни работи–

Член 10

Носителот на набавката е особено должен:

- да обезбеди ефикасно и навремено извршување на предметната набавка и да ги применува соодветните регулативи за конкретниот вид на набавка, придружувајќи се кон барањата нагласени од договорниот орган;
- да дава соодветни препораки за решавање на секој проблем кој би се појавил во текот на реализација на предметната набавка;
- да му укаже на договорниот орган за било која неправилност во врска со непочитувањето на законската регулатива или било кој друг факт кој би можел негативно да влијае на исходот или очекувањата на договорниот орган и
- во рамките на извршувањето на своите обврски блиску да соработува со вработените кај договорниот орган кои ќе бидат задолжени за реализација на предметната набавка.

VII. ПРАВА И ОБВРСКИ НА ДОГОВОРНИОТ ОРГАН

Член 11

Договорниот орган е должен да определи лица кои ќе бидат задолжени за реализација на предметната набавка и за истото писмено да го извести носителот на набавката, веднаш по склучување на договорот.

Договорниот орган се обврзува дека ќе му плати на носителот на набавката за услугата согласно член 6 од овој договор.

Член 12

Договорниот орган е должен на носителот на набавката да му овозможи достапност до сите релевантни информации на нивно барање, за потребите за извршувањето на предметот на договорот за целото времетраење на договорот.

VIII. ДОВЕРЛИВОСТ НА ПОДАТОЦИ И ИНФОРМАЦИИ

Член 13

Определените лица од Носителот на набавката за реализација на Договорот, задолжително потпишуваат Изјава за доверливост на информации и податоци непосредно пред извршувањето на услугата - предмет на Договорот.

Под поимот информации и податоци се подразбираат сите внатрешни и надворешни документи, спецификации, лични податоци, истражувања на пазарот



– Сектор за правни работи–

или податоци за него, финансиски или маркетиншки информации, други податоци или бизнис, оперативни или технички информации, како и сите останати податоци и информации и независно дали се дадени во писмена, вербална или електронска форма и се во сопственост на Договорниот орган.

Исто така, поимот информации и податоци, ги опфаќа и сите други податоци кои не се сопственост на Договорниот орган, а се користат за одредени цели во работните задачи и обврски. Тука спаѓаат податоци на сите партнери, клиенти, добавувачи или било кое правно или физичко лице кое со Договорниот орган има засновано деловен или било каков друг однос. Договорниот орган ги става податоците на располагање на Носителот на набавката во врска со погоре наведената цел, а за непречено одвивање на работните задачи и обврски.

Член 14

Не се предмет на овој договор информации кои биле или станале јавно достапни, но не како резултат на откривање од страна на Носителот на набавката и на Договорниот орган и без да бидат прекршени одредбите на овој Договор од страна на Носителот на набавката што може да се докаже со писмена документација или за кои Договорниот орган писмено потврдил дека се ослободени од обврска за неоткривање.

Член 15

Носителот на набавката под целосна морална, материјална и кривична одговорност, се обврзува за време на важноста на Договорот и во период од (5) пет години од датумот на неговото истекување или раскинување да ги чува во тајност сите информации и податоци од било која област на Договорниот орган, кои ќе му бидат дадени во процесот на соработката и притоа нема да ги искористи истите за лични цели, во име на друго лице, ниту ќе ги даде на увид на трета страна.

Носителот на набавката се обврзува да ги чува во тајност сите документи и податоци кои содржат информации за договорниот орган или неговите активности, како и неговите односи со клиенти или трети лица, а кои биле подготвени или изнесени во врска со работата за која Носителот на набавката е ангажиран од страна на Договорниот орган.

Член 16

Носителот на набавката може да ги открие кои било од информациите и податоците наведени во членот 13 став 2 и 3 заради постапување по писмено барање од страна на надлежен орган, со легитимна наредба врз основа на закон.



– Сектор за правни работи –

Носителот на набавката, пред да ги даде бараните податоци ќе се увери дека барањето е валидно и е во согласност со важечки закон и ќе ги открие ваквите податоци само до степен до кој тоа е барано од надлежниот орган кој има овластување да бара такво соопштување.

Член 17

За секој настан или сомневање во однос на закана за нарушување на доверливоста, интегритетот и расположливоста на податоците и информациите, Носителот на набавката се обврзува веднаш писмено да го извести определеното лице кај Договорниот органот.

Член 18

Носителот на набавката по писмено барање на Договорниот орган веднаш ќе ги врати или уништи сите документи кои содржат податоци и информации за договорниот орган, а кои се добиени во врска со работата за која носителот на набавката е ангажиран од страна на Договорниот орган, без задржување на било какви фотокопии, изводи или друг вид на копии од нив или дел од нив. И покрај уништувањето на било кој податок и материјали Носителот на набавката ќе продолжи да се придржува кон неговата обврска од овој договор и други обврски кои произлегуваат од него, за чување во тајност на сите податоци и информации кои ги сознал на било кој начин, при исполнување на неговите обврски кои произлегуваат од овој договор.

Член 19

Објавувањето податоци, рекламирањето или публицитетот, како и прес конференциите направени од страна на Носителот на набавката во однос на овој Договор или вршење на заеднички деловни активности на договорните страни треба да бидат претходно одобрени од Договорниот орган пред нивното спроведување.

Член 20

Одредбите од глава VIII од овој договор се правно валидни и обврзувачки и кај сите вработени кај Носителот на набавката кои имаат добиено овластување за користење на информациите и податоците кои се уредени со овој договор.



– Сектор за правни работи –

IX. УСЛОВИ ЗА РАСКИНУВАЊЕ ИЛИ ПРЕКИНУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 21

Овој договор може да се раскине во согласност на двете договорни страни.

Член 22

Овој договор може да се раскине и еднострано поради непридржување на одредбите на договорот, а согласно со овој договор или закон.

Договорната страна која поради непридржување или несполнување кон договорните обврски го раскинува договорот, должна е тоа да и го соопшти на другата договорна страна без одлагање во писмена форма.

Договорот се смета за раскинат со денот на приемот на известувањето за раскинување на договорот.

Доколку дојде до раскинување на договорот поради неисполнување или ненавремено исполнување на обврските на договорот од страна на носителот на набавката, покрај наплата на банкарската гаранција, носителот на набавката ќе биде одговорен за евентуалната штета што би ја предизвикал на договорниот орган како директна или индиректна последица на неговото работење.

Член 23

Кога една од договорните страни нема да ја исполни својата обврска, другата договорна страна, може да бара исполнување на обврските или да го раскине договорот, а во секој случај има право на надомест на штетата.

Член 24

Кога договорната страна нема да ја исполни својата обврска во определениот рок, другата договорна страна, треба да и остави примерен дополнителен рок за исполнување на обврската.

Рокот од став 1 на овој член може да биде продолжен само по писмено барање на носителот на набавката и писмена согласност на договорниот орган.

Ако договорната страна која не ја исполнила својата обврска во определениот рок, не ја исполни обврската ни во дополнителниот рок, другата договорна страна може еднострано да го раскине договорот, и да ја наплати банкарската гаранција,



– Сектор за правни работи –

Член 25

Ако по склучувањето на договорот настапат околности што го отежнуваат исполнувањето на обврската на едната договорна страна или ако поради нив не може да се оствари целта на договорот, во таа мера што е очигледно дека договорот повеќе не им одговара на очекувањата на договорните страни и дека според општото мислење би било несправедливо, да се одржи во сила таков каков што е, страната на која и е отежнато исполнувањето на обврската, односно страната која што поради променетите околности не може да ја оствари целта на договорот може да бара договорот да се раскине.

Раскинување на договор не може да се бара ако страната што се повикува на променетите околности била должна во време на склучувањето на договорот да ги земе предвид тие околности или можела да ги избегне или да ги совлада.

Страната која бара раскинување на договорот не може да се повикува на променетите околности што настапиле по истекот на рокот определен за исполнување на нејзината обврска.

Договорот нема да се раскине ако другата страна понуди или се согласи соодветните услови од договорот да се изменат справедливо.

Член 26

Страната која бара раскинување на договорот поради променетите околности, должна е за својата намера да ја извести другата страна штом дознала дека настапиле такви околности, а ако тоа не го стори одговара за штетата што другата страна ја претрпела поради тоа што барањето не и било соопштено на време.

Член 27

Договорниот орган и носителот на набавката се согласни ниту една од договорните страни да не биде одговорна кон другата договорна страна за неисполнување на одредбите од овој договор, односно за настанатите штети предизвикани од неисполнувањето на обврските што произлегуваат од овој договор, до кое би дошло заради настапување на „виша сила“.

Под „виша сила“ се подразбираат настани или околности на кои договорните страни не можат да влијаат и се надвор од нивната контрола, а го попречуваат нормалното извршување на договорот (елементарни непогоди, воени дејства, граѓански немири, штрајкови и сл.).

Вишата сила не вклучува настан што е предизвикан од небрежност или намерна активност што би предизвикала застој во извршувањето на обврските од договорот.



– Сектор за правни работи –

Ако една од договорните страни е спречена заради настапување на „виша сила“ да ги извршува обврските според овој договор, должна е во рок од 24 часа писмено да ја извести другата страна, со наведување на причините за „вишата сила“ и по можност обезбедување на соодветен доказ.

За време на траењето на „вишата сила“ сите права и обврски од овој договор мируваат.

Договорните страни се обврзуваат на ист начин да ја известат договорната страна за повторното воспоставување на нормални услови за извршување на договорот, односно за престанокот на дејството на вишата сила.

По отстранувањето на „вишата сила“ договорот продолжува да се реализира.

Ако исполнувањето на договорените обврски мора да се одложи поради настапувањето на „вишата сила“ повеќе од три месеци, договорните страни се согласуваат да договорот нови услови за исполнување на договорот или за раскинување на договорот.

Х. ОПШТИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 28

Изменувања и дополнувања на договорот можат да се вршат со заедничка согласност на договорните страни по писмен пат.

Договорната страна која бара измена и/или дополнување на договорот е должна своето барање до другата страна да го достави во писмена форма.

Договорот може да се изменува и дополнува со анекс на договорот потпишан од двете договорените страни во согласност со Законот за јавните набавки.

Член 29

Ниту една договорна страна нема право своите обврски да ги пренесе на третата страна, без заемна писмена согласност.

Член 30

За сè што не е предвидено со овој договор, се применуваат одредбите од Законот за облигационите односи, Законот за јавните набавки и од другите позитивни прописи во Република Северна Македонија.

Член 31

Во случај на спор, договорните страни се согласни спорот да го решат спогодбено, а доколку во тоа не успеат, согласни се спорот да го решава предметно надлежниот суд во Скопје.



– Сектор за правни работи –

Член 32

При секоја обработка на личните податоци во текот на реализацијата на овој договор, соодветно ќе се применуваат одредбите од Законот за заштита на личните податоци.

Член 33

Овој договор е составен и потпишан во четири истоветни и полноважни примероци, по два примероци за секоја страна.

ДОГОВОРЕН ОРГАН:
РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

МИНИСТЕРСТВО ЗА ФИНАНСИИ
СКОПЈЕ

МИНИСТЕР ЗА ФИНАНСИИ
Dr. Fatmir Besimi



НОСИТЕЛ НА НАБАВКАТА:

Друштво за информациски
решенија и услуги
С и Т МАКЕДОНИЈА ДООЕЛ
СКОПЈЕ

УПРАВИТЕЛ
Боро Антоовски



Изработил: Панче Чоневски
Контролирал: Даниела Јанкова
Елизабета Калачоска
Одобрил: Татјана Васева
Проверил: Daut Hajrullahi
м-р Маја Стаменковска Угриновска
Согласен: д-р Јелена Таст

Технички спецификации

Одржување за „Storage System“

Предметот на оваа јавна набавка на услуга е одржување за „Storage system“ за потребите на Министерството за финансии. Истата вклучува хардверска и софтверска претплата, одржување, техничка и логистичка поддршка за опремата наведена во Табела А за период од 12 (дванаесет) месеци, почнувајќи од 09.10.2022 година. Понудата треба да вклучува паушална цена, непроменлива за времетраење на договорот и да ги вклучува сите барани услуги, поправки, интервенции, замена на хардвер и резервни делови со сите вклучени давачки. Следниве услуги се предмет на ова барање:

Техничка поддршка

Изведувачот треба да обезбеди:

- Надградба на софтвер (Flare software, Firmware и др.) по потреба.
- Периодични проверки на состојбата на опремата користејќи ги достапните алатки за менаџмент како и проверка на логовите.
- Супервизија и контрола во случај на преместување на опремата на друга локација.
- Оптимизација на перформансите на опремата .
- Дизајн и консалтинг во случај на надградби и промени на опремата .

Логистичка поддршка

Изведувачот треба да обезбеди:

- Замена на било кој неисправен дел од опремата во Табела А.
- Ако потребниот резервен дел не е поради било која причина на залиха, понудувачот треба да ја почне процедурата за нарачка на резервен дел следниот работен ден по пријавата на проблемот. Испораката на резервниот дел не треба да трае подолго од 10 работни денови.
- Администрација и плаќање на царински и шпедитерски давачки, даноци и други трошоци поврзани со испорака на резервните делови.

Одржување

Изведувачот треба да обезбеди:

- Проактивно решавање на проблемите со ниво на покриеност од 24x7 (вклучени празници) и време на одзив од 4 часа.
- Еднаш месечно периодични превентивни мерки и прегледи (Health Check) на состојбата на опремата и софтверот кои вклучуваат:
 - Инспекција и визуелен преглед на хардверот за можни проблеми.
- Анализа на перформанси и генерални проверки за состојбата на опремата.

- Проверка на логовите на системите.
- Проверка и тест на Alert.
- Генерирање dump file-ови од системот и негова анализа.
- Изведувачот во соработка со локалниот персонал ќе ги изведува сите потребни замени на неисправни делови, вклучувајќи ја и нивната физичка инсталација и конфигурација и ќе ја врати претходната функционалност на опремата.
- Реализација на барањата од договорниот орган за приклучување нови сервери на storage server-от, креирање и манипулација на RAID групи и LUN-ови.

Обврски на изведувачот

Изведувачот на договорот за оддржување треба да обезбеди:

- Проактивно оддржување во согласност со условите дефинирани во ова барање.
- Локална залиха на резервни делови, доволна за брзо решавање на евентуалните проблеми и враќање на претходната функционалност.

Пријава на проблеми и време на одзив

Изведувачот на договорот за оддржување треба:

- Да обезбеди јасна процедура за пријавување и ескалација на проблемите. Процедурата треба да понуди можности за пријавување по e-mail и телефон во зависност од сериозноста на проблемот и тоа со покриеност од 24x7 (вклучени празници).
- Времето на одзив е 4 часа од известувањето за постоење на проблем.

Табела А – Список на опрема

Сериски број	Модел	Опис	Кол.
CKM00122200551	VNX53D256010	VNX5300 DPE; 25X2.5 DRV-E R 8X600G 10K	1
	V31-DAE-R-15	DAE WITH 15X3.5 IN DRV SLOTS WITH RCK	1
	V2-DAE-R-25-A	25X2.5 IN 2U DAE FACTORY INSTALL	1
	V3-2S10-600	2.5 IN 600GB 10K 6GB SAS DISK DRIVE	24
	V3-2S10-600U	2.5 IN 600GB 10K 6GB SAS DISK DRIVE	6
	V3-VS07-020	2TB 7200RPM 6GB SAS DISK DRIVE	10
	V3-VS07-040U	4TB 7200RPM 6GB SAS DISK DRIVE	5
	VNXSPSAS	2ND OPTIONAL SPS FOR VNX 51/53	1
	VSPM1GI4CUAS	VNX5300 4 PT 1GBASE-T ISCSI IO MOD PR	1
	VSPM8GFFEAS	VNX5300 4 PORT 8G FC IO MODULE PAIR	1
15TJAA010003468	LPS-V53	LOCAL PROTECTION SUITE FOR VNX5300	1
14THBA010013584	UNIB-V53	UNISPHERE BLOCK & VNX OE VNX 5300	1
AMS15470388	MDS-9148-16	MDS 48PORT 8GB FC SWITCH 16 ACTIVE PORTS	1
	MDS-SFP-8GSW	2/4/8-GBPS FC SHORTWAVE SWITCH SFP LC	32
AMS16080909	MDS-9148-16	MDS 48PORT 8GB FC SWITCH 16 ACTIVE PORTS	1