



– Сектор за правни работи–

Архивски број: 03-13254/1.
Датум: 27-12-2022

Друштво за производство, инженеринг, трговија
и услуги СИМТ ДООЕЛ експорт-импорт
Бр. 03-224/1
27.12.2022 год.
Скопје

ДОГОВОР
за јавна набавка на стоки - имплементација на Email Security Gateways

Склучен помеѓу:

1. МИНИСТЕРСТВО ЗА ФИНАНСИИ, со седиште на ул. „Даме Груев“, бр.12 - Скопје, претставувано од Dr.Fatmir Besimi, министер за финансии, во натамошниот текст: договорен орган и
2. Друштво за производство, инженеринг, трговија и услуги СИМТ ДООЕЛ експорт-импорт Скопје, со седиште на бул. „Партизански Одреди“, бр.149-мез.2 во Скопје, претставувано од Деница Велјановска, управител, во понатамошниот текст: носител на набавката.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ

Член 1

Предмет на договорот е јавна набавка на стоки – имплементација на Email Security Gateways, согласно со техничките спецификации кои се составен дел од овој договор (Прилог 1), а по претходно спроведена поедноставена отворена постапка, по оглас број 19981/2022.

Предметот на договорот - имплементација на Email Security Gateways, вклучува и претплата за истиот за период од 24 (дваесет и четири) месеци.

II. ВРЕДНОСТ НА ДОГОВОРОТ

Член 2

Вкупната вредност на договорот без пресметан данок на додадена вредност изнесува 1.499.000,00 денари.

Вкупниот износ на данок на додадена вредност изнесува 74.950,00 денари.
Вкупната вредност на договорот со пресметан данок на додадена вредност изнесува 1.573.950,00 денари.

III. РАЗЛИКА ВО ЦЕНА (КОРЕКЦИЈА НА ЦЕНИ)

Член 3

Цената од член 2 на овој договор е крајна, фиксна и непроменлива за цело



– Сектор за правни работи–

времетраење на договорот.

IV. РОК НА ВАЖНОСТ НА ДОГОВОРОТ

Член 4

Овој договор се склучува за период од 24 (дваесет и четири) месеци, а ќе започне да важи од денот на потпишувањето на договорот од двете договорни страни.

V. НАЧИН, МЕСТО И РОК НА ИСПОРАКА

Член 5

Носителот на набавката е должен да испорача и имплементира решение за заштита на системот за Mail колаборација кој е составен од еден надворешен "Microsoft Exchange 2019 Edge" сервер и два внатрешни "Client access/MBX Exchange 2019" сервери поставени во DAG, во рок од 10 дена од денот на потпишувањето на договорот од двете договорни страни.

Решението треба да биде лиценцирано и со активна поддршка од производител минимум 24 (дваесет и четири) месеци и да биде лиценцирано за минимум 4000 активни mail корисници.

Носителот на набавката е должен предметот на договорот да го изврши во согласност со техничките спецификации (Прилог 1), потребите и барањата на договорниот орган.

Носителот на набавката е должен за испорака на предметот на договорот да издаде Работен налог / Извештај / Записник, кој мора да ги содржи податоци за извршувањето.

Работниот налог / Извештај / Записник за извршената испорака со полно име и презиме ги потпишуваат определените лица од двете договорните страни, при што по еден примерок се предава на задолженото лице кај договорниот орган, еден примерок задржува носителот на набавката за сопствени потреби и еден примерок заедно со фактурата се доставува до Министерството за финансии - Скопје.

Испораката на предметот на набавка ќе се врши во просториите на договорниот орган во Скопје.

VI. НАЧИН И РОК НА ПЛАЌАЊЕ

Член 6

Договорниот орган плаќањето ќе го изврши во рок до 30 (триесет) дена од денот на доставувањето на фактурата за извршувањето на предметот на



– Сектор за правни работи–

договорот, во писарницата на Министерството за финансии на ул. „Даме Груев“ бр.12 во Скопје.

Кон фактурата носителот на набавката задолжително доставува Работен налог / Извештај / Записник кој мора да ги содржи податоци за извршувањето, во спротивно фактурата нема да биде платена и ќе биде вратена на докомплетирање кај носителот на набавката.

Фактурата се доставува по пошта или лично во писарницата на Министерството за финансии, на ул. Даме Груев бр.12 во Скопје.

VII. ПРАВА И ОБВРСКИ НА НОСИТЕЛОТ НА НАБАВКАТА

Член 7

Носителот на набавката е особено должен:

- да обезбеди ефикасно и навремено извршување на договорот и да ги применува соодветните регулативи за конкретниот вид на стоки/услуги, придржувајќи се кон барањата нагласени од договорниот орган;
- да дава соодветни препораки за решавање на секој проблем кој би се појавил во текот на реализација на предметниот договор;
- да му се укаже на договорниот орган за било која неправилност во врска со непочитувањето на законската регулатива или било кој друг факт кој би можел негативно да влијае на исходот или очекувањата на договорниот орган;
- да пристапи кон извршување на предметот на набавката по приемот на барањето од договорниот орган за набавка;
- во рамките на извршувањето на своите обврски блиску да соработува со вработените кај договорниот орган кои ќе бидат задолжени за реализација на предметниот договор.

Носителот на набавката се обврзува и е должен во рамките на извршувањето на своите обврски да ги смета барањата и интересите на договорниот орган кои се предмет на овој договор за приоритетни во секое време и да го информира договорниот орган, веднаш доколку се појават одредени околности кои би влијаеле на извршувањето на активностите кои се предмет на овој договор.

VIII. ПРАВА И ОБВРСКИ НА ДОГОВОРНИОТ ОРГАН

Член 8

Договорниот орган е должен да определи лица задолжени за реализација на



– Сектор за правни работи –

договорот и за истото да го извести носителот на набавката.

Договорниот орган е должен да достави писмено барање (порачка) со точни спецификации и барања со цел да се изврши реализација на договорот.

Договорниот орган се обврзува дека плаќањето на носителот на набавката ќе го врши во рокот од членот 6 на овој договор.

IX. ГАРАНЦИЈА ЗА КВАЛИТЕТНО И НАВРЕМЕНО ИЗВРШУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 9

Носителот на набавката е должен заедно со потпишаниот договор да достави банкарска гаранција за квалитетно и навремено извршување на договорот.

Банкарската гаранција за квалитетно и навремено извршување на договорот треба да биде во висина од 10% од вкупната вредност на договорот со пресметан данок на додадена вредност.

Гаранцијата се доставува во вид на банкарска гаранција во писмена форма или во електронска форма доколку е издадена како таква од банката во изворно оригинална форма. Гаранцијата треба да биде поднесена во оригинална форма. Копии не се прифаќаат.

Гаранцијата за квалитетно и навремено извршување на договорот треба да биде со важност до целосното реализирање на договорот.

Банкарската гаранција за квалитетно и навремено извршување на договорот треба да биде во валутата на која гласи договорот.

Со гаранцијата носителот на набавката гарантира дека предметот на договорот ќе го изврши на начинот и според динамиката предвидени во тендерската документација, односно техничките спецификации, доставената понуда и склучениот договор со договорниот орган.

Гаранцијата за квалитетно и навремено извршување на договорот ќе биде наплатена доколку носителот на набавката не исполни некоја од обврските од договорот за јавна набавка во рокот на стасаноста, за што писмено ќе го извести носителот на набавката.

Доколку договорот за јавна набавка е целосно реализиран согласно договореното, банкарската гаранција за квалитетно и навремено извршување на договорот договорниот орган му ја враќа на носителот на набавката во рок од 14 дена од целосното реализирање на договорот.

Гаранцијата за квалитетно и навремено извршување на договорот договорниот орган му ја враќа на носителот на набавката по пошта, лично во



– Сектор за правни работи –

седиштето на економскиот оператор или лично во седиштето на договорниот орган.

Договорниот орган ќе ја наплати гаранцијата за квалитетно и навремено извршување на договорот и доколку дојде до негово еднострано раскинување поради неизвршување на обврските од договорот од страна на носителот на набавката.

Договорниот орган нема да бара активирање на банкарската гаранција за квалитетно и навремено извршување на договорот од банката која ја има издадено доколку носителот на набавката поради непредвидени околности (виша сила или други оправдани причини) не можел да ја изврши набавката што е предмет на овој договор, во кој случај носителот на набавката треба да достави писмено образложение до договорниот орган во кое ќе ги наведе причините за неизвршување или ненавременно извршување на набавката, а кое треба да биде писмено прифатено од договорниот орган.

Х. ДОВЕРЛИВОСТ НА ПОДАТОЦИ И ИНФОРМАЦИИ

Член 10

Определените лица од носителот на набавката наведени во понудата за реализација на договорот, задолжително потпишуваат изјава за доверливост на информации и податоци непосредно пред извршувањето на услугата - предмет на договорот.

Под поимот информации и податоци се подразбираат сите внатрешни и надворешни документи, спецификации, лични податоци, истражувања на пазарот или податоци за него, финансиски или маркетиншки информации, други податоци или бизнис, оперативни или технички информации, како и сите останати податоци и информации и независно дали се дадени во писмена, вербална или електронска форма и се во сопственост на договорниот орган.

Исто така, поимот информации и податоци, ги опфаќа и сите други податоци кои не се сопственост на договорниот орган, а се користат за одредени цели во работните задачи и обврски. Тука спаѓаат податоци на сите партнери, клиенти, добавувачи или било кое правно или физичко лице кое со договорниот орган има засновано деловен или било каков друг однос. Договорниот орган ги става податоците на располагање на носителот на набавката во врска со погоре наведената цел, а за непречено одвивање на работните задачи и обврски.

Член 11

Не се предмет на овој договор информации кои биле или станале јавно достапни, но не како резултат на откривање од страна на носителот на набавката и

5



– Сектор за правни работи –

на договорниот орган и без да бидат прекршени одредбите на овој договор од страна на носителот на набавката што може да се докаже со писмена документација или за кои договорниот орган писмено потврдил дека се ослободени од обврска за неоткривање.

Член 12

Носителот на набавката под целосна морална, материјална и кривична одговорност, се обврзува за време на важноста на договорот и во период од (5) пет години од датумот на неговото истекување или раскинување да ги чува во тајност сите информации и податоци од било која област на договорниот орган, кои ќе му бидат дадени во процесот на соработката и притоа нема да ги искористи истите за лични цели, во име на друго лице, ниту ќе ги даде на увид на трета страна.

Носителот на набавката се обврзува да ги чува во тајност сите документи и податоци кои содржат информации за договорниот орган или неговите активности, како и неговите односи со клиенти или трети лица, а кои биле подготвени или изнесени во врска со работата за која носителот на набавката е ангажиран од страна на договорниот орган.

Член 13

Носителот на набавката може да ги открие кои било од информациите и податоците наведени во членот 10 став 2 и 3 заради постапување по писмено барање од страна на надлежен орган, со легитимна наредба врз основа на закон.

Носителот на набавката, пред да ги даде бараните податоци ќе се увери дека барањето е валидно и е во согласност со важечки закон и ќе ги открие ваквите податоци само до степен до кој тоа е барано од надлежниот орган кој има овластување да бара такво соопштување.

Член 14

За секој настан или сомневање во однос на закана за нарушување на доверливоста, интегритетот и расположливоста на податоците и информациите, носителот на набавката се обврзува веднаш писмено да го извести определеното лице кај договорниот органот.

Член 15

Носителот на набавката по писмено барање на договорниот орган веднаш ќе ги врати или уништи сите документи кои содржат податоци и информации за договорниот орган, а кои се добиени во врска со работата за која носителот на набавката е ангажиран од страна на договорниот орган, без задржување на било какви фотокопии, изводи или друг вид на копии од нив или дел од нив. И покрај



– Сектор за правни работи –

уништувањето на било кој податок и материјали носителот на набавката ќе продолжи да се придржува кон неговата обврска од овој договор и други обврски кои произлегуваат од него, за чување во тајност на сите податоци и информации кои ги сознал на било кој начин, при исполнување на неговите обврски кои произлегуваат од овој договор.

Член 16

Објавувањето податоци, рекламирањето или публицитетот, како и прес конференциите направени од страна на носителот на набавката во однос на овој договор или вршење на заеднички деловни активности на договорните страни треба да бидат претходно одобрени од договорниот орган пред нивното спроведување.

Член 17

Одредбите од глава X од овој договор се правно валидни и обврзувачки и кај сите вработени кај носителот на набавката кои имаат добиено овластување за користење на информациите и податоците кои се уредени со овој договор.

XI. УСЛОВИ ЗА РАСКИНУВАЊЕ ИЛИ ПРЕКИНУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ

Член 18

Овој договор може да се раскине спогодбено во согласност на договорните страни.

Член 19

Овој договор може да се раскине и еднострано поради непридржување на одредбите на договорот, а согласно со овој договор или закон.

Договорната страна која поради непридржување или неисполнување кон договорните обврски го раскинува договорот, должна е тоа да и го соопшти на другата договорна страна без одлагање во писмена форма.

Договорот се смета за раскинат со денот на приемот на известувањето за раскинување на договорот.

Доколку дојде до раскинување на договорот поради неисполнување или ненавремено исполнување на обврските на договорот од страна на носителот на набавката, носителот на набавката ќе биде одговорен за евентуалната штета што би ја предизвикал на договорниот орган како директна или индиректна последица на неговото работење.



– Сектор за правни работи –

Член 20

Кога една од договорните страни нема да ја исполни својата обврска, другата договорна страна може да бара исполнување на обврската од другата договорна страна или да го раскине договорот, а во секој случај има право на надомест на штетата од договорната страна која не ги исполнила своите обврски од договорот.

Член 21

Кога договорната страна нема да ја исполни својата обврска во определениот рок, другата договорна страна може да и остави примерен дополнителен рок за исполнување на обврската.

Рокот од став 1 на овој член може да биде продолжен само по писмено барање на носителот на набавката и писмена согласност на договорниот орган.

Ако договорната страна која не ја исполнила својата обврска во рокот утврден со овој договор или не ја исполни обврската ни во дополнителниот рок, другата договорна страна може еднострано да го раскине договорот.

Доколку дојде до еднострано раскинување на договорот поради неисполнување на обврските од Договорот од страна на носителот на набавката, покрај наплатувањето на банкарската гаранција за квалитетно и навремено извршување на договорот, носителот на набавката ќе биде одговорен за евентуалната штета што би ја предизвикал на договорниот орган како директна или индиректна последица на неговото работење.

Член 22

Ако по склучувањето на договорот настапат околности што го отежнуваат исполнувањето на обврската на едната договорна страна или ако поради нив не може да се оствари целта на договорот, во таа мера што е очигледно дека договорот повеќе не им одговара на очекувањата на договорните страни и дека според општото мислење би било несправедливо, да се одржи во сила таков каков што е, страната на која и е отежнато исполнувањето на обврската, односно страната која што поради променетите околности не може да ја оствари целта на договорот може да бара договорот да се раскине.

Раскинување на договор не може да се бара ако страната што се повикува на променетите околности била должна во време на склучувањето на договорот да ги земе предвид тие околности или можела да ги избегне или да ги совлада.

Страната која бара раскинување на договорот не може да се повикува на променетите околности што настапиле по истекот на рокот определен за исполнување на нејзината обврска.



– Сектор за правни работи–

Договорот нема да се раскине ако другата страна понуди или се согласи соодветните услови од договорот да се изменат справедливо.

Страната која бара раскинување на договорот поради променетите околности, должна е за својата намера да ја извести другата страна штом дознала дека настапиле такви околности, а ако тоа не го стори одговара за штетата што другата страна ја претрпела поради тоа што барањето не и било соопштено на време.

XII. ВИША СИЛА

Член 23

Ниту една од договорните страни нема да биде одговорна кон друга за губитокот, повредата или неизвршувањето на одредбите на овој договор кои се предизвикани од виша сила дефинирана со Закон.

Под виша сила се подразбираат настани или околности на кои договорните страни не можат да влијаат и се надвор од нивната контрола, а го попречуваат нормалното извршување на договорот (елементарни непогоди, воени дејства, граѓански немири, штрајкови од поголеми размери и сл.).

Вишата сила не вклучува настан што е предизвикан од небрежност или намерна активност што би предизвикала застој во извршувањето на обврските од договорот.

Ако една од договорните страни е спречена да ги исполнува своите обврски заради настанување на виша сила, должна е веднаш писмено да ја извести другата страна, со наведување на причините за вишата сила и по можност обезбедување на соодветен доказ.

За времетраењето на вишата сила сите права и обврски од овој договор мируваат.

Договорните страни се обврзуваат на ист начин да ја известат договорната страна за повторното воспоставување на нормални услови за извршување на договорот, односно за престанокот на дејството на вишата сила.

По отстранувањето на вишата сила договорот продолжува да се реализира.

XIII. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 24

Договорните страни можат да ги дополнат или изменат одредбите од овој договор само спогодбено.

Договорната страна која бара измена или дополнување е должна своето барање до другата страна да го достави во писмена форма.

9



– Сектор за правни работи –

Одредбите од овој договор можат да се изменат или дополнат со склучување на анекс на договорот, согласно со Законот за јавните набавки.

За сè што не е предвидено со овој договор, се применуваат одредбите од Законот за облигационите односи и другите позитивни законски прописи.

Член 25

Сите евентуални спорови кои би произлегле од овој договор, а кои договорните страни не би можеле да ги решат спогодбено, ќе ги решава надлежниот суд во Скопје.

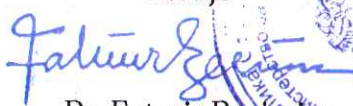
Член 26

При секоја обработка на личните податоци во текот на реализацијата на овој договор, соодветно ќе се применуваат одредбите од Законот за заштита на личните податоци.

Член 27

Овој договор е склучен во 4 (четири) еднообразни примероци, од кои по 2 (два) примерока за секоја договорна страна.

Договорен орган:
Република Северна Македонија
Министерство за финансии
Скопје


Dr. Fatmir Besimi
Министер за финансии

Носител на набавката
Друштво за производство, инженеринг,
трговија и услуги СИМТ ДООЕЛ
експорт-импорт Скопје

Деница Велјановска
Управител

Изработил: Мариа Ангелеска
Контролирал: Даниела Јанкова
Елизабета Калачоска
Одобрил: Татјана Васева
Проверил: Daut Hajrullahi
м-р Маја Стаменковска Угриновска
Согласен: д-р Јелена Таси



Прилог 1 кон договорот за јавна набавка на стоки - имплементација на Email Security Gateways

Министерството за Финансии има потреба од набавка и имплементација на решение за заштита на системот за Mail колаборација кој е составен од еден надворешен "Microsoft Exchange 2019 Edge" сервер и два внатрешни "Client access/MBX Exchange 2019" сервери поставени во DAG.

Во моментот, mail комуникацијата поминува преку Mail Security Gateway "Libra ESVA" (virtual appliance) кој ги филтрира влезните пораки и служи како smart host за излезни пораки и истиот е со истечени лиценци

Општи карактеристики

Решението е потребно да ги филтрира дојдовните email пораки и да ги штити серверите за Email колаборација од несакани и измамнички пораки: спам, малициозен софтвер, фишинг, откривање на информации, протекување на податоци итн.

Решението е потребно да ги филтрира појдовните email пораки против спам и нежелни содржини со цел да ја заштити репутација на IP адресите и email доменот и да избегне влез во јавни црни листи и блок листи.

Решението треба да прима влезни пораки преку протоколите SMTP, IMAP и POP.

Решението треба да препраќа влезни и излезни пораки преку SMTP протокол.

Решението треба да може да се конфигурира преку веб-кориснички интерфејс.

Решението треба да може да поддржува повеќе domeјни и можност за подесување на различни поставки по domeјн.

Решението треба да биде во форма на виртуелен уред (appliance) кој ќе биде поставен на виртуелната инфраструктура на Министерството за Финансии:

- Решението треба да овозможува поставување на минимум 4 срца на виртуелниот appliance.

Решението треба да биде лиценцирано и со активна подршка од производител минимум 24 месеци и да биде лиценциран за минимум 4000 активни mail корисници.

Влезно филтрирање

Филтрирање на спам:

- Класификацијата на спам треба да биде автоматска и треба да работи без потреба од конфигурација или фино подесување;
- Класификацијата на спам треба да се заснова на користење на листа на познати spam url's кои можат да се најдат во "body" делот на спам пораките;
- Класификацијата на спам треба е заснована на пребарување во датабаза за познати спам fingerprint_ови;
- Класификацијата на спам треба да се заснова на анализа на слики со оптичко препознавање на карактери;
- Класификацијата на спам треба да поддржува Bayesian analysis engine;
- На пораките треба да им е доделена веројатност за спам (spam score);
- Администраторот треба да може да ги мапира нивоата на веројатност за спам со акции; во зависност од конфигурираните нивоа, пораките треба да се обработуваат во четири текови: прифатени пораки, означени/тагирани пораки, пораки во карантин, блокирани пораки;
- Текстот за означени пораки треба да може да се конфигурира.

Заштита од malware:

- Сите дојдовни пораки и прилози треба да се скенираат со најмалку три независни антивирусни engine_и.

Филтрирање базирано на репутација:

- Да поседува датабаза за репутација на IP адреси со опција за блокирање, карантин, тагирање или оневозможување;
- Да овозможува класификација на масовно испраќање на пораки за да препознае најмалку пораки од Mailing lists, пораки од социјалните мрежи, маркетинг пораки со опции за блокирање, карантин, означување или оневозможување;
- Интеграција со нодворешни RBL листи.

Rate control филтрирање

- Решението треба да може да наметнува максимален број на дојдовни конекции по IP адреса во даден временски период.

Филтрирање на испраќачи за влезен сообраќај:

- Можност за ставање на e-mail адреса или e-mail domeјн на бела листа;
- Способност за блокирање, ставање во карантин или означување пораки од адреси или domeјни на одредени испраќачи;
- Способност за блокирање, ставање во карантин или означување пораки доколку верификацијата SPF рекордот е неуспешна (Sender's Policy Framework);

- Способност за блокирање, ставање во карантин или означување пораки доколку DKIM верификацијата е неуспешна (Domain Keys Identified Mail);
- Способност за блокирање, ставање во карантин или означување пораки кои доаѓаат од IP адреси без DNS PTR records (reverse DNS verification);
- Способност за блокирање, карантин или означување пораки што доаѓаат од domeјни со DNS специфичен за одредена земја;
- Способност за блокирање, карантин или означување пораки со користење на групи на знаци специфични за избрани јазици.

Филтрирање на примачи за влезен сообраќај:

- Можност за ставање на e-mail адреса или domeјн на примачот на бела листа;
- Можност за блокирање, карантин или означување на e-mail адреси или domeјни на одредени примачи.

Филтрирање на прилози за влезен сообраќај:

- Блокирање или карантин за пораки врз база на име на прилог или шема на име;
- Блокирање или Карантин на пораки врз база на видот на MIME прилог;
- Блокирање или карантин на пораките по категории на прилози; треба да се препознаат барем следниве категории: MS-Office документи, PDF документи, егзекутивни фајлови, Мултимедија фајлови, Windows скрипти;
- Блокирање или карантин за пораки со прилози кои содржат специфични зборови или шеми на текст .

Филтрирање на содржината на пораката:

- Блокирање, карантин, означување пораки со специфични зборови или шеми во Subject, Heather или Body на пораката.

Излезно филтрирање

Филтрирање на спам за излезниот сообраќај:

- Класификацијата на спам треба да биде автоматска и треба да работи без потреба од конфигурација или фино подесување;
- Класификацијата на спам треба да се заснова на користење на листа на познати spam url'a кои можат да се најдат во "body" делот на спам пораките;
- Класификацијата на спам треба да се заснова на анализа на слики со оптичко препознавање на карактери;
- На пораките треба да им е доделена веројатност за спам (spam score);
- Администраторот треба да може да ги мапира нивоата на веројатност за спам со акции; во зависност од конфигурираните нивоа, пораките треба да се обработуваат како прифатени пораки, пораки во карантин, блокирани пораки.

Заштита од malware за излезен сообраќај:

- Сите излезни пораки и attachments треба да се скенираат со три независни антивирусни engine_и.

Филтрирање на излезниот сообраќај со цел за заштита на угледот и избегнување на црна листа:

- Решението треба да може да наметне максимален број примачи по испраќач во даден временски период.

Филтрирање на примачи за излезниот сообраќај:

- Способност да се пренасочи испраќањето пораки до e-mail адреси или e-mail domeјни на алтернативен e-mail сервер.

Филтрирање на прилози за излезен сообраќај:

- Блокирање, карантин или пренасочување на e-пораки со прилози со одредено име или шема на име;
- Блокирање, Карантин или пренасочување на пораки по вид на MIME прилог;
- Блокирање, карантин или пренасочување пораки по категорија на прилози; треба да бидат препознаатливи барем следниве категории: MS-Office документи, PDF документи, егзекутивни фајлови, Мултимедија датотеки, Windows скрипти;
- Блокирање, карантин или пренасочување пораки со прилог што содржат специфични зборови или текстуални шеми.

Message content filtering:

Филтрирање на содржината на пораката:

- Block, Quarantine or Redirect messages with specific keywords or patterns in Subject, Header or Body of message;
- Блокирање, карантин или пренасочување пораки со специфични зборови или шеми во Subject, Heather или Body на пораката.

Напредна заштита (APT)

- Решението треба да нуди напредна заштита (APT) со цел заштита од напредни малициозни софтвери, zero-day напади и други таргетирани напади.
- Модулот за APT треба да биде лоциран на Cloud и да има можност да го исфилтрира сообраќајот прво на cloud пред да биде пратен кон локалниот Email Security Gateway т.е APT решението да може да се постави како mx за Domain_от на Министерството за Финансии.

Карантин, buffering на пораки и менување на одлуките за блокирање

Карантин и buffering на пораки:

- Способност да се овозможи карантин по корисник;
- Способност да се овозможи глобална карантинска e-mail адреса;
- Способност за buffering на сите дојдовни и појдовни пораки и менување на одлуките за блокирање за поединечни email пораки (дури и блокираните пораки треба да може да се повратат и испорачаат со дејство на администраторот).

Мониторирање

Решението треба да поседува Вграден мониторинг достапен преку веб-кориснички интерфејс и треба да вклучува најмалку:

- Мониторирање на storage: искористен/слободен простор;
- Перформанс на процесирање и слободен капацитет;
- Статистики за пораки.

Можност за SNMP интеграција.

Можност SYSLOG интеграција.

Известување

Системот за известување треба да биде достапен преку веб-интерфејс:

- Можност за закажани и инстант извештаи за одредени временски периоди;
- Треба да биде достапен сеопфатен сет на извештаи, барем поврзани со: испраќачи на спам, примачи на спам, активност на вируси, големини на пораки, прекршување на SPF.

Разно

Менаџирање базирано на cloud

- Можност за поврзување со централен портал за управување базиран на cloud за далечински пристап до интерфејсот за управување од избрани корисници на порталот.

Управување со корисници:

- Интеграција со LDAP/Active Directory за верификација на примачот на е-пошта;
- Поддршка за LDAP, Radius или локална база на податоци за верификација на кориснички пристап за карантин по корисник и кориснички поставки.

Надградливост и висока достапност:

- поддршка за кластерирање (уредите во кластер треба да се видливи како еден извор на податоци кога пораките се подредени и/или ослободени од блокирање);
- поддршка за active-active обработка на пораки со користење на надворешен load-balancer.

Дневник на пораки:

- поддршка за дневник на сите дојдовни и појдовни пораки директно од gateway системот за е-пошта.

API:

- поддршка за API систем достапен со HTTP протокол.

Инсталација и конфигурација

- Економскиот оператор е должен да го инсталира и иконфигурира решението согласно потребите и насоките дадени од Министерството за финансии;
- Економскиот оператор е должен инсталацијата и конфигурацијата да ја направи надвор од работното време на министерството со цел да не дојде до прекин на функционирањето на Mail системот;
- Економскиот оператор е должен да овозможи техничка поддршка од минимум 20 адаптивни часа за адаптација на системот во првите два месеци од пуштањето на системот во функција .